

# Programme de formation en distanciel

Embarquement immédiat du Leader Lib•Res (Niveau 2) – L'équipage monte à bord

---

## Objectifs de la formation

Après avoir redéfini leur posture, rôle et activités pour passer d'une fonction de manager opérationnel à celle d'un leader dans le Niveau 1 (Formation nommée Passeport du leader lib•res), le niveau 2 est axé sur l'acquisition d'une boîte à outils des soft skills attendues dans le leadership.

## Public concerné

Managers de direction, chefs de projet décisionnaires, membres de CODIR, cadres supérieurs, managers, etc. Toute personne faisant partie de l'encadrement d'une organisation.

## Prérequis

Être un professionnel qui a en charge l'animation des équipes en mode hiérarchique ou projet, expérimenté ou pas, qui souhaite passer d'un encadrement traditionnel à un leadership fondé sur l'intelligence des collectifs et qui dispose de suffisamment d'autonomie et de pouvoir de décision sur son poste de travail pour l'organiser.

Avoir suivi le programme Passeport du Manager Lib•Res Niveau 1.

## Compétences visées

**Manifester les soft skills de manière sincère** : Intégrer les fondamentaux du bon usage des soft skills / **Développer sa capacité d'écoute et d'observation** : Apprendre l'écoute active et porter une attention sincère à ses interlocuteurs / **Se synchroniser et reformuler** : Créer du lien pour générer une relation de confiance / **Questions ouvertes, questions fermées pour comprendre avant de se faire comprendre** : Alternier efficacement questions ouvertes et fermées / **Déployer son empathie** : Développer son intelligence émotionnelle / **Donner des signes de reconnaissance** : Encourager et soutenir un collaborateur / **Donner et recevoir su Feed-back** : Faire évoluer un collaborateur pour développer son autonomie et ses compétences.

## Programme détaillé de la formation

### Module 1 : Le bon usage des soft skills.

En complément des compétences métiers, les soft skills sont devenues les compétences relationnelles indispensables au leadership.

- Identifier l'enjeu des soft skills dans le leadership.
- Connaître les soft skills les plus demandées dans le leadership.
- Intégrer la combinaison émotionnelle, cognitive et comportementale utile aux soft skills
- Limiter les FLOP et pratiquer les TOP pour utiliser les soft skills de manière efficace.

### Module 2 : Soft Skills 1 : Se taire, observer et écouter... Tout un art pour communiquer efficacement.

Parce que communiquer est différent d'informer : la qualité de la communication entraîne une boucle de rétroaction où l'écoute et l'observation sont majeures.

- Acquérir les compétences clés pour créer et maintenir une relation de confiance et de sécurité :
  - ✓ Apprendre à écouter vraiment en utilisant l'écoute active.
  - ✓ Connaître et appliquer la règle des 3 V dans la communication orale.
  - ✓ Développer son observation et sa calibration pour manifester les 3 V dans sa communication.
  - ✓ Maîtriser les techniques de synchronisation et de reformulation.

### Module 3 : Soft Skills 2 : Comprendre avant de se faire comprendre.

Parce que le leadership repose sur la prise en compte de l'intelligence des collectifs et des idées : faire émerger et converger toutes les bonnes idées, avec précision, sans rien opposer.

- Connaître la différence entre questions ouvertes et fermées.
  - ✓ Maîtriser et acquérir la pertinence d'une alternance entre questions ouvertes et fermées.
  - ✓ Maîtriser l'art du questionnement conversationnel pour comprendre avant de se faire comprendre.
  - ✓ Déjouer les pièges des omissions, des généralisations et des distorsions pour être efficace.

#### **Module 4 : Soft Skills 3 : Développer son intelligence émotionnelle.**

Parce que les émotions irriguent la vie des entreprises, pour le meilleur comme pour le pire : la bonne connaissance et intégration des émotions dans la vie des équipes est une compétence majeure du leadership.

- Empathie, sympathie, compassion : faire la différence entre ces concepts.
  - ✓ Identifier le rôle et l'impact des émotions dans les relations.
  - ✓ Développer son empathie en s'appuyant sur son intelligence émotionnelle.
  - ✓ Utiliser la carte de l'empathie pour déployer son empathie.
  - ✓ Exprimer efficacement son empathie dans son leadership.

#### **Module 5 : Soft Skills 4 : Soutenir les collaborateurs.**

Le leadership est fondé sur la pratique régulière de différents feed back, individuels et d'équipe : savoir soutenir et faire évoluer les personnes est majeur, tout comme organiser la montée en compétence de tout un collectif qui apprend en capitalisant les feed back sur le principe des entreprises apprenantes.

- Pratiquer les signes de reconnaissance au quotidien pour encourager un collaborateur.
  - ✓ Faire la différence entre Signes de reconnaissance et Feed back Sandwich.
  - ✓ Acquérir la maîtrise du Feed back sandwich individuel pour faire évoluer un collaborateur.
  - ✓ Acquérir la maîtrise du Feed back collectif appréciatif pour améliorer les process de toute une organisation.

*Organiser sa boîte à outil en la personnalisant en fonction de ses acquis et pistes d'amélioration. S'engager sur une mise en œuvre progressive et régulière.*

#### **Évaluation des besoins avec un diagnostic préalable avant chaque confirmation d'inscription. (google form)**

- Envoi d'un questionnaire pour évaluation des besoins et attentes du participant.

#### **Évaluation du niveau des compétences acquises avant la formation.(google form)**

- Questionnaire d'auto-évaluation adressé auprès de tous les participants pour établir le niveau des compétences avant la formation.

#### **Évaluation de l'intégration des apprentissages et des compétences en fin de formation.**

- Les apprentissages théoriques sont validés par des exercices pratiques et mises en application régulière.
- Des quizz réguliers valident l'acquisition des compétences au fur et à mesure de la formation.

#### **Modalités d'acquisition des compétences**

Réalisée pour un enseignement à distance (E-learning), cette formation a été conçue de manière à ce que les compétences visées soient acquises en fin de formation.

Toutes les compétences sont évaluées au fil des leçons grâce à des questionnaires (questions ouvertes et fermées, questions à classer, questions à trou, etc.). Ces questionnaires bloquent l'accès aux leçons suivantes si la compétence évaluée n'est pas acquise.

Si l'une de ces compétences visées reste en cours d'acquisition à la fin d'une leçon, le participant peut s'il en fait la demande, bénéficier d'un accompagnement individuel d'1h00 en contactant son Coach depuis le cours ou son espace Stagiaire pour une séance de rattrapage. Une fois cette séance terminée, le stagiaire pourra se représenter devant le questionnaire et valider sa compétence.

#### **Évaluation du niveau de satisfaction des participants.(google form)**

Un questionnaire de satisfaction est renseigné à la fin de la formation. Il est analysé dans le cadre d'un processus d'amélioration continue de la formation à distance.

#### **Durée de la formation et modalités d'organisation**

Le temps de la formation est estimé à 14h (apports théoriques et exercices et mises en situation). Ce temps a été évalué suite à un test effectué auprès de 10 personnes avant commercialisation.

#### **Conditions d'accès pour les personnes souffrant d'un handicap**

MERCI de nous informer lors de l'inscription si un aménagement des modalités d'accès à la plateforme est nécessaire.

#### **Modalités pédagogiques et organisationnelles**

Formation e-learning

Une attestation de fin de formation sera remise en fin de parcours e-learning.



REPUBLICQUE FRANÇAISE

La certification a été délivrée au titre de la catégorie d'action : ACTIONS DE FORMATION

EURL Christine Donati - 63 chemin de Sorba, 83270 Saint Cyr Sur Mer, RCS de Toulon  
SIRET N°820 284 594 00026, déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 93.83.05184.83 du  
Préfet de la région PACA. Code NAF : 85.59A - TVA Intracommunautaire : FR 72 820284594  
[www.christine-donati.fr](http://www.christine-donati.fr); [christine@lib-res.com](mailto:christine@lib-res.com) Tel 06 73 29 40 00

Document d'information à caractère non contractuel – Dernière MAJ : JUILLET 2022

✓ Support de formation : le livre « <i>Management à bout de souffle : favoriser l'intelligence des collectifs avec une nouvelle éthique managériale</i> » Ed. Diatéino – 2019) remis à chaque participant lors du 1 <sup>er</sup> module de formation
✓ Remise d'un livret « <i>Fiches Outils des Leaders et Managers Lib-Res</i> » issu du livre pour passer de la théorie à la pratique.
✓ Exercices pendant la formation.
✓ Quizz
✓ Travaux à réaliser en intersession
✓ Journal de bord pour assurer le suivi et l'intégration de la formation

### **Modalités d'évaluation**

Chaque participant devra renseigner un questionnaire d'analyse des besoins et d'auto évaluation des compétences visées par la formation lors de l'inscription.

Un suivi régulier tout au long de la formation est proposé. Il est laissé à la libre initiative du participant qui peut à tout moment adresser une question à l'animateur de la formation (par mail), ou/et participer aux rendez-vous mensuels proposés par l'animateur de la formation à tous les participants inscrits sur la plateforme.

Le respect de ces étapes d'évaluation (questionnaire et auto évaluation) sont indispensables pour valider l'entrée en formation et obtenir l'attestation de fin de formation.

### **Formatrice**

Christine Dimajo Donati, coach facilitatrice auteure du livre « *Management à bout de souffle, pour une nouvelle éthique managériale basée sur l'intelligence des collectifs* », est spécialisée dans l'accompagnement des dirigeants et des managers dans l'évolution de leurs postures. Elle accompagne les organisations dans la transformation managériale et l'émergence de nouvelles collaboration basées sur l'intelligence des collectifs. Enseignante en Programmation Neuro Linguistique, elle forme et supervise des coach professionnels selon les normes et critères du RNCP. Praticienne en Appréciative Inquiry et Forum Ouvert, elle intervient dans des organisations de diverses tailles et activités pour des coaching individuels et d'équipe.

### **Coût de la formation réalisée en intra et inter**

Prix : 375 €HT, soit 450€TTC

### **Renseignements administratifs et pédagogiques**

Christine Donati

[Christine@lib-res.com](mailto:Christine@lib-res.com)

+33 (0) 6 73 29 40 00

### **Publications et centre de ressources**

[www.christine-donati.fr](http://www.christine-donati.fr)